

Чек-лист первой импортной поставки

17 пунктов, которые нужно закрыть до отгрузки: от проверки поставщика и кода ТН ВЭД до закрывающих документов. Составлен логистами Альфалог по реальным поставкам. Обновлено в августе 2026. Онлайн-версия: alfalogs.ru/chek-list-importera

1. До подписания контракта

- ☐ **1. Соберите досье на поставщика.** Регистрационные документы, экспортная лицензия (обязательна для Китая), год основания компании, статус — завод или трейдер. Попросите контакты действующих клиентов для референса. С новым поставщиком безопаснее начать с тестовой партии, а не с крупного заказа.
- ☐ **2. Определите код ТН ВЭД до подписания.** Пошлина, НДС и список разрешительных документов зависят напрямую от кода. Похожие на первый взгляд коды могут различаться по платежам в разы, так что классификацию лучше сверить с брокером заранее, а не разбираться с этим, когда груз уже в пути.
- ☐ **3. Выясните, подпадает ли товар под регулирование.** ЕАС, маркировка «Честный ЗНАК», уведомление ФСБ для шифрующей электроники, фито- или ветконтроль для продукции — список разрешительных документов нужно закрыть до отправки, а не после.
- ☐ **4. Сложите реальную себестоимость.** Цена у поставщика плюс фрахт, пошлина, НДС, сбор, сертификация и экологический сбор за упаковку. Считать будущую маржу от закупочной цены без этих слагаемых — самая распространённая ошибка новичков в импорте.
- ☐ **5. Выберите базис Инкотермс осознанно.** EXW и FCA оставляют контроль над логистикой за вами, DDP прячет часть рисков внутри итоговой цены. На первую поставку обычно разумнее брать FCA и своего экспедитора.

2. Контракт и оплата

- ☐ **6. Учтите валютный контроль.** Импортный контракт от 3 млн ₽ банк берёт на учёт автоматически. Внимательно проверьте формулировки про сроки поставки и возврат аванса — за нарушение сроков репатриации отвечает именно импортёр.
- ☐ **7. Продумайте схему расчётов с поставщиком.** Варианты — прямой перевод, оплата через агента, аккредитив. На первую сделку лучше заложить минимальный аванс, а остаток платить после инспекции груза или получения копий отгрузочных документов.
- ☐ **8. Сверьте спецификацию с контрактом.** Наименования товара должны совпадать с инвойсом, как и количество, цена, вес. Любое расхождение между контрактом, инвойсом и упаковочным листом — первая причина, по которой таможня запросит пояснения.

3. Перед отгрузкой

- ☐ **9. Проведите инспекцию партии.** Фото и видео погрузки, пересчёт мест, проверка маркировки на соответствие заказу. При закупке в Китае инспекцию на фабрике стоит провести до перевода остатка оплаты.

- ☐ **10. Подготовьте упаковку под перегрузки.** Сборный груз в пути несколько раз переваливают со склада на склад — нужна жёсткая тара, паллетирование и влагозащита. Уточните вес упаковочных материалов отдельно: от него считается экологический сбор.
- ☐ **11. Собери полный пакет документов.** Инвойс, упаковочный лист, контракт, транспортная накладная (CMR, коносамент или ЖД-накладная), экспортная декларация EX1 для грузов из ЕС, сертификаты. Проверять их лучше до погрузки — исправлять ошибки из России занимает заметно больше времени.
- ☐ **12. Нанесите маркировку «Честный ЗНАК» до границы.** Если товар подлежит маркировке, дешевле нанести коды на фабрике или складе консолидации. Переклейка кодов на СВХ в России — самый затратный из всех вариантов.
- ☐ **13. Оформите страховку партии.** Для сборных грузов это практически обязательный пункт: партия проходит несколько перегрузок в пути. Тариф начинается от 0,3% от суммы инвойса, покрытие — «все риски».

4. Таможня и получение

- ☐ **14. Прикиньте платежи заранее, до прибытия груза.** Пошлина и НДС рассчитываются от таможенной стоимости — это цена товара, фрахт до границы и страховка вместе. Сумма для платежей должна быть на едином лицевом счёте ещё до подачи декларации.
- ☐ **15. Уточните требования к первому импорту именно для вас.** У новых участников ВЭД таможня чаще просит подтвердить заявленную стоимость: прайс-листы поставщика, экспортную декларацию, платёжные документы. Такой пакет стоит собрать заблаговременно.
- ☐ **16. Примите груз внимательно.** Сверьте количество мест по накладной и составьте акт сразу при обнаружении повреждений, в момент выгрузки. После подписания накладной без замечаний предъявить претензию перевозчику будет почти невозможно.
- ☐ **17. Проверьте закрывающие документы.** Декларация на товары с отметкой о выпуске, счёт-фактура или УПД с выделенным НДС от экспедитора. Без этого НДС к вычету принять не получится.

Бесплатно проверим вашу поставку по этому чек-листу. Пришлите вводные — что за товар, откуда, объём партии и что уже готово: 8 800 101-60-59, Telegram +7 906 930-30-03, info@alfalogs.ru или заявка на alfalogs.ru/raschet.